

# Welkom op verpleegafdeling D1

Naar het ziekenhuis? Lees eerst de informatie op [www.asz.nl/brmo](http://www.asz.nl/brmo).

**albert  
schweitzer**



# Inleiding

U bent opgenomen op afdeling D1 van het Albert Schweitzer ziekenhuis, locatie Dordwijk. In deze folder leest u meer over uw verblijf op de verpleegafdeling.

## Het afdelingsteam

Op de afdeling Cardiologie krijgt u met diverse medewerkers te maken:

### **De cardioloog**

De cardioloog is verantwoordelijk voor het medisch beleid. De cardiologen werken in een roulatieschema op de verpleegafdeling. De cardiologen zorgen onderling voor een overdracht van uw gegevens naar de dienstdoende cardioloog. Dat betekent dat u uw eigen cardioloog tijdens de ziekenhuisopname mogelijk niet ziet. Als u het ziekenhuis weer mag verlaten, wordt een poliklinische afspraak gemaakt bij de cardioloog waarbij u voor uw ziekenhuisopname al onder behandeling was.

### **Arts-assistent**

Dit is een arts in opleiding die onder supervisie staat van de cardioloog. De arts-assistent heeft dagelijks overleg met de cardioloog over uw gezondheidstoestand.

### **Verpleegkundigen**

De afdeling is in vier units verdeeld. Voor iedere kamer is een verpleegkundige verantwoordelijk.

Op het witte bord bij de secretaresses kunt u zien welke verpleegkundige verantwoordelijk is voor de kamer waar u ligt.

Wij streven ernaar dat u zoveel mogelijk te maken krijgt met een vaste verpleegkundige. Deze verpleegkundige is voor u en uw familie/ contactpersoon het eerste aanspreekpunt voor uw vragen of onduidelijkheden. De verpleegkundige is de schakel in de zorgverlening en zal zo nodig andere hulpverleners inschakelen om de zorg zo goed mogelijk te laten verlopen. Dit gebeurt altijd in overleg met u.

### **Leerling-verpleegkundigen**

Op onze afdeling werken ook leerlingen en stagiaires. De leerling-verpleegkundige of stagiaire wordt altijd begeleid door een gediplomeerd verpleegkundige.

### **Physician Assistants cardiologie**

In ons hartcentrum werken ook Physician Assistants (PA's). Een PA is een BIG-geregistreerde medische zorgprofessional. Zij leveren zelfstandig medische zorg aan patiënten en werken daarbij in nauwe samenwerking met de cardiologen. Physician Assistants zijn bevoegd om een diagnose te stellen, aanvullend onderzoek te doen en behandelplannen op te stellen. Zij mogen medicijnen voorschrijven en een aantal medische handelingen uitvoeren. Ook nemen zij deel aan medisch-wetenschappelijk onderzoek. Onze PA's werken op de polikliniek, op de afdeling Hartbewaking en op de verpleegafdeling.

### **Secretaresses**

De secretaresses zijn verantwoordelijk voor de administratieve gang van zaken zoals het maken van afspraken voor onderzoeken.

### **Afdelingsassistentes**

De afdelingsassistentes ondersteunen de verpleging met bijvoorbeeld bedden opmaken en hulp bij de verzorging van de patiënt. Ook doen zij lichte schoonmaakwerkzaamheden. U krijgt uw maaltijden, koffie en thee van de afdelingsassistentes. Het ontbijt en de lunch worden geserveerd uit een servicewagen.

U kunt in overleg met de voedingsassistent(e) zelf deze maaltijden samenstellen. Ook kunt u zelf de warme maaltijd samenstellen. Elke ochtend krijgt u een kaartje met daarop verschillende menu's voor die dag. Daaruit kunt u een keuze maken.

Het ontbijt is rond 07.00 uur, de lunch rond 12.00 uur en de warme maaltijd is rond 17.00 uur.

### **Overige medewerkers**

Naast de hierboven genoemde medewerkers kunnen zo nodig ook andere medewerkers bij uw behandeling worden ingeschakeld zoals een fysiotherapeut, hartrevalidatieverpleegkundige, hartfalen-verpleegkundige, diëtiste, maatschappelijk werkende of een ergotherapeut.

De verpleegkundige bespreekt met u welke andere medewerkers ingeschakeld worden. De hier genoemde medewerkers werken van maandag t/m vrijdag.

## **Artsensite**

### **Dagelijkse visite**

De arts-assistent loopt van maandag t/m vrijdag dagelijks visite.

Tijdens de visite bespreekt de arts-assistent uw gezondheidstoestand. U krijgt informatie over de behandeling en/of onderzoeken.

### **Grote visite**

Daarnaast is er twee keer per week een zogenoemde 'grote visite'. Dit betekent dat u met de cardioloog en de arts-assistent een gesprek heeft over uw gezondheidstoestand. Afhankelijk van de kamer waar u ligt is dat op maandag en donderdag of op dinsdag en vrijdag. Door omstandigheden kan het voorkomen dat er van dit schema wordt afgeweken.

U krijgt informatie over uw ziekte, de behandeling en uitslagen van onderzoeken. Ook meer persoonlijke vragen kunt u dan bespreken. De verpleegkundige is ook aanwezig bij de artsensite. De grote site vindt plaats tussen 09.00-11.30 uur.

### **In het weekend**

In het weekend komt een dienstdoende cardioloog alleen bij u langs als er bijzonderheden zijn. Als er geen dringende zaken zijn dan ziet u de cardioloog niet.

### **Gesprek met arts**

Als u of uw contactpersoon nog medische vragen heeft, kunt u in overleg met de verpleegkundige een afspraak maken met de arts-assistent. De datum en het tijdstip van het gesprek geven we aan u en uw contactpersoon door.

## **Informatie over uw ziekte**

In eerste instantie krijgt u natuurlijk alle informatie over uw ziekte van uw behandelend cardioloog. Vragen over uw ziekte kunt u ook het best aan hem of de arts-assistent stellen. De verpleegkundige geeft u naast informatie over uw ziekte ook informatie over de gang van zaken rond onderzoeken en over mogelijke leefregels bij uw ziekte. Daarnaast vindt u op de gang een folderrek met informatie over leefregels die horen bij de cardiologische aandoeningen. Ook algemene folders zoals de rechten van de patiënt kunt u daar vinden. U mag de folders uit de rekken meenemen.

### **Persoonlijk informatie dossier**

Afhankelijk van uw ziektebeeld krijgt u van de verpleegkundige een persoonlijk informatie dossier. Dit is een map waarin verschillende folders verzameld kunnen worden die op uw ziektebeeld van toepassing zijn.

# Uw kamer

Op de afdeling zijn één-, twee- en vierpersoonskamers. Op welke kamer u komt is afhankelijk van uw gezondheidstoestand.

## **Belsysteem**

Ieder bed heeft een bel, waarmee u een verpleegkundige kunt oproepen. De verpleegkundige komt dan vervolgens zo snel mogelijk bij u langs.

## **Persoonlijke eigendommen**

Helaas kan het voorkomen dat tijdens uw verblijf persoonlijke eigendommen kwijtraken of beschadigen. Uiteraard streven wij ernaar dit te voorkomen. U kunt hierbij helpen door waardevolle artikelen zoveel mogelijk met bezoek mee naar huis te geven. Het ziekenhuis kan niet aansprakelijk worden gesteld bij verlies of diefstal van persoonlijke eigendommen.

## **Televisie, telefoon en internet**

We willen uw verblijf in ons ziekenhuis zo aangenaam mogelijk maken. Daarbij hoort ook gratis televisie kijken.

U mag op uw kamer ook uw eigen mobiele telefoon gebruiken.

U kunt eventueel ook uw eigen laptop meenemen. Het ziekenhuis heeft een gratis draadloze internetverbinding:

Netwerk: WIFI-ASZ

Wachtwoord: WelkomASz

Wij vragen u bij het gebruik van de televisie, telefoon en internet rekening te houden met anderen. Bezoekers mogen niet mobiel bellen op de afdeling.

### **Inzage in gegevens**

U heeft recht op inzage in uw medisch en verpleegkundig dossier, met uitzondering van de gegevens die niet over uzelf gaan.

Meer informatie hierover kunt u lezen in de folder 'Uw rechten en plichten als ziekenhuispatiënt'.

### **Roken**

Er mag *in en rondom* ons ziekenhuis niet meer worden gerookt. Op locatie Dordwijk mag er buiten alleen nog op de centrale parkeerplaats (tegenover het ziekenhuis) worden gerookt. De maatregel geldt voor iedereen: patiënten, bezoekers en personeel.

## **Contactpersoon**

Bij het opnamegesprek wordt er naar twee contactpersonen gevraagd. Uw contactpersoon kan bellen naar de afdeling als er vragen zijn. Het is belangrijk dat er twee contactpersonen met telefoonnummer bekend zijn. Als de eerste contactpersoon niet bereikbaar is, kunnen we de tweede contactpersoon bellen. Uw contactpersoon kan de verpleegkundige bij voorkeur tussen 13.00-13.30 uur benaderen voor vragen of onduidelijkheden. Dit kan uiteraard ook telefonisch via tel. (078) 652 34 34.

Om uw privacy te waarborgen geeft de verpleegkundige alleen aan uw contactpersonen informatie. Wij gaan er vanuit dat uw contactpersoon eventuele bijzonderheden doorgeeft aan de verdere familie en bekenden.

### **Acute veranderingen in uw gezondheidstoestand**

Verandert uw toestand acuut, waardoor overplaatsing naar bijvoorbeeld de Hartbewaking nodig is? De verpleegkundige probeert altijd om dat zo snel mogelijk aan uw familie door te geven.



Het kan gebeuren dat in alle hectiek van dat moment uw contactpersoon pas gebeld wordt als u al op de Hartbewaking bent of uw toestand inmiddels weer stabiel is.

## Bezoektijden

U kunt dagelijks tussen 15.00 tot 20.00 uur bezoekers ontvangen. Kijk voor actuele informatie over bezoek op [www.asz.nl](http://www.asz.nl)

- In uw belang kunnen we uw bezoek ook tijdens de bezoektijden vragen om de kamer (tijdelijk) te verlaten.
- Van 10.00 tot 13.00 uur is uw contactpersoon welkom.

## Naar huis

De cardioloog bepaalt de ontslagdatum en zal deze met u bespreken. Als er thuis voorzieningen getroffen moeten worden dan zal uw ontslag daar mede van afhankelijk kunnen zijn. Tijdens opname bespreekt de verpleegkundige samen met u uw thuis-situatie. In overleg met u kan een aanvraag voor bijvoorbeeld thuiszorg worden gedaan. De dag voor uw ontslag houdt de verpleegkundige een ontslaggesprek met u waarbij u uw mening kunt geven over de verleende zorg en diverse andere zaken.

### Medicijnen

Als u uit het ziekenhuis ontslagen wordt, krijgt u van de poliklinische apotheek, indien nodig, medicijnen mee naar huis. Waarom eenmalig naar de poliklinische apotheek gaan in plaats van uw eigen apotheek?

- Wij hebben volledig inzicht in wat er tijdens uw opname in
- het ziekenhuis is veranderd en aangepast aan uw medicatie.
- Wij kunnen, indien nodig, snel en eenvoudig overleggen met uw arts en behandelaar.
- Wij bespreken het actuele medicatieoverzicht en het inname-schema met u waarop uw medicijngebruik duidelijk staat weergegeven.
- Wij willen uw vragen hierover graag beantwoorden.
- Wij sturen het actuele medicatieoverzicht naar uw apotheek. Samen met uw thuisapotheek zorgen wij ervoor dat uw dossier up-to-date blijft.

Als u in het weekend plotseling naar huis mag, kunt u de medicijnen ophalen bij de dienstapotheek met de recepten die u meekrijgt. Uw eigen apotheek krijgt bericht over de medicijnen die u krijgt. Zo blijft uw medicatiedossier altijd actueel.

## Klachten

Alle medewerkers van afdeling Cardiologie streven ernaar uw verblijf zo aangenaam mogelijk te laten verlopen. Zij zijn dan ook aanspreekbaar op hun dienstverlening. Als u een klacht heeft, kunt u dit altijd melden bij de verpleegkundige. Hij /zij zal samen met u naar een oplossing zoeken.

Komt u er samen met de verpleegkundige niet uit dan zal de verpleegkundige u verwijzen naar het afdelingshoofd. Het afdelingshoofd benadert u zo snel mogelijk over uw klacht. Zij kunnen u ook helpen als u uw klacht wilt voorleggen aan de klachtencommissie van ons ziekenhuis.

Op uw nachtkastje vindt u een rode en groene kaart waarop u uw opmerkingen kunt schrijven.

Deze kaarten kunt u in de brievenbus doen, die voor de klapdeuren van de afdeling hangt. Het afdelingshoofd bekijkt deze kaarten regelmatig.

## Tot slot

Heeft u na het lezen van deze folder nog vragen, opmerkingen of suggesties? Aarzelt u dan niet om deze met de verpleegkundige te bespreken. Uw reactie is van harte welkom.

De medewerkers van afdeling Cardiologie wensen u een voorspoedig verblijf toe.

Onze afdeling is rechtstreeks te bereiken via tel. (078) 652 34 34.

Geef hier uw mening over deze folder: [www.asz.nl/foldertest/](http://www.asz.nl/foldertest/)

Albert Schweitzer ziekenhuis  
juni 2021  
pavo 0432